

ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
PRIMĂRIA ORAȘULUI PÂNCOTA

România , jud. Arad, 315600, oraș Pâncota, str. T.Vladimirescu nr. 69, tel.0257466301/fax 0257708888,
e-mail : registratura@primariapancota.ro

Nr. 4113 / 17.06.2026

Aprob,
Primar
Pocriser Dan-Stefan



DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

Secțiunea:

ANUNȚ DE PARTICIPARE

Achiziție: Acordare pachet alimentar, ca tip de suport alimentar, în cadrul Programului National "Masa Sanatoasa", adresat preșcolarilor și elevilor din cadrul Liceului Teoretic Pancota, prezenti la activitatile didactice, pe perioada cursurilor, in anul 2026, precum și modalitatea de distribuire a acestuia la nivelul unitațiilor de învățământ din unitatea administrativ-teritoriala Orașul Pancota, județul Arad

1. DATE PRIVIND PROCEDURA DE ATRIBUIRE

Procedura proprie având în vedere că serviciile ce urmează a fi achiziționate sunt cuprinse în Anexa 2 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

2. SURSA DE FINANȚARE:

Ministerul Educației - Programul National "Masa sanatoasa";

3. COD CPV:

55524000-9 Servicii de catering pentru școli (Rev.2);

55521200-0 Servicii de livrare a mancarii (Rev.2).

4. OBIECTUL:

Acordare pachet alimentar, ca tip de suport alimentar, în cadrul Programului National "Masa Sanatoasa", adresat preșcolarilor și elevilor din cadrul Liceului Teoretic Pancota, prezenti la activitatile didactice, pe perioada cursurilor, in anul 2026, precum și modalitatea de distribuire a acestuia la nivelul unitațiilor de învățământ din unitatea administrativ-teritoriala Orașul Pancota, județul Arad.

5. DURATA CONTRACTULUI, anul 2026

6. VALOAREA ESTIMĂȚĂ: 1.283.606,8 lei , fără TVA

Preț unitar/pachet alimentar = 14,86

7. CANTITATE MAXIMA ESTIMĂȚĂ: 1234 beneficiari x 70 zile școlarizare=86.380 pachete alimentare

ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
PRIMĂRIA ORAȘULUI PÂNCOTA

România , jud. Arad, 315600, oraș Pâncota, str. T.Vladimirescu nr. 69, tel.0257466301/fax 0257708888,
e-mail : registratura@primariapancota.ro

Se va furniza: pachet alimentar: produse de panificație din făină integrală - pâine feliată sau batoane/chifle - 80 g - maximum 50% din greutatea totală a pachetului, produse din carne și/sau brânzeturi/derivate din lapte 40 g - minimum 25% din greutatea totală a pachetului și legume - roșii, castraveți, salată sau alte produse similare - 40 g - maximum 25% din greutatea totală a pachetului. La acestea se va adăuga un fruct.

8. LOCUL PRINCIPAL DE EXECUTARE:

LOCUL DE LIVRARE/GRAFIC: ORAȘ PANCOTA ȘI SAT MADERAT:

- Liceul Teoretic Pancota (sediul), str.Vasile Goldis. nr.67, ora 10:30, 21 (clase) – 544 pachete
- Scoala Primara Pancota, str.Vasile Goldis nr. 28-32, ora 9:50 (16 clase) – 342 pachete
- Scoala Gimnaziala Maderat, Sat Maderat, nr.335-336, ora 8: 50 (7 clase) – 109 pachete
- Gradinita P.N. Pancota, str. Avram Iancu, nr. 41, ora 9:30 (4 grupe) – 99 pachete
- Gradinita P.P. Pancota, str. Gheorghe Doja, nr. 4, ora 9: 10 (4 grupe) – 93 pachete
- Gradinita P.N. Maderat, Sat Maderat, nr. 14, ora 8:40 (2 grupe) – 45 pachete.

NUMĂR BENFICIARI: 1234

- Total beneficiari ciclu primar: 410
- Total beneficiari ciclu gimnazial: 253
- Total beneficiari prescolar: 237
- Total beneficiari liceal: 334

NUMĂR ZILE DE SCOLARIZARE:

- Septembrie 2026: 18 zile;
- Octombrie 2026: 17 zile;
- Noiembrie 2026: 20 zile;
- Decembrie 2026: 15 zile;

9. CRITERIUL DE ATRIBUIRE „Cel mai bun raport calitate-preț”.

Este declarată ofertă câștigătoare oferta care îndeplinește cel mai mare punctaj, exprimat cu maxim două zecimale, în urma aplicării criteriului de atribuire „cel mai bun raport calitate-preț”.

Factorii de evaluare:

- Componenta financiară – Prețul cel mai scăzut;
- Componentă tehnică -Numărul de variante orientative;
- Ponderea pentru materia primă din prețul total/porție;
- Componentă tehnică- Numărul de personal minim;

Punctajul maxim ce poate fi acordat este de 100 puncte.

Ponderea și algoritmul de calcul pentru fiecare factor de evaluare:

ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
PRIMĂRIA ORAȘULUI PÂNCOTA

România , jud. Arad, 315600, oraș Pâncota, str. T.Vladimirescu nr. 69, tel.0257466301/fax 0257708888,
e-mail : registratura@primariapancota.ro

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Prețul ofertei	Componenta financiară	25%
Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$		
Componentă tehnică	Operatorul economic trebuie să prezinte minim 5 variante orientative de meniu	30%
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel: Pentru 5 variante orientative de meniu se vor acorda 15 puncte; Pentru fiecare variantă orientativă de meniu prezentată în plus față de cele 5 variante, se vor acorda 2 puncte, până la numărul maxim de 30 puncte; Pentru un număr de meniuri orientative mai mare de 10, oferta nu va fi punctată suplimentar; Oferta care va prezenta mai puțin de 5 meniuri orientative va fi declarată neconformă;</p>		
Componentă tehnică	Ponderea materiei prime din prețul total/porție trebuie să fie minim 40%	30%
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel: Pentru cel mai mare nivel al ponderii materiei prime din prețul total/porție se acordă punctajul maxim de 30 puncte; Pentru celelalte nivele de pondere ofertate punctajul se calculează astfel: $PMP(n) = [MP(n) / MP \text{ maxim}] \times 30$, unde: PMP(n) -punctajul acordat nivelului n al procentului materiei prime din prețul total/ porție; MP (n) -nivelul n al ponderii materiei prime din prețul total/porție; MP(maxim)- nivelul cel mai ridicat al ponderii materiei prime din prețul total/porție; Pentru un nivel al ponderii materiei prime din prețul total/porție mai mic de 40% oferta va fi considerată necorespunzătoare și va fi declarată neconformă;</p>		
Componentă tehnică	Numărul de personal minim, exclusiv conducătorul auto acceptat este de 4 persoane	25%
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel: Pentru un număr de persoane < 6 se acorda 15 puncte Pentru un număr de persoane ≥ 8 se acordă 25 puncte Pentru un număr de personal < 4 , oferta va fi declarată neconformă;</p>		

10. CONDIȚII GENERALE DE PARTICIPARE

A. Informațiile privind Situația personală a ofertantului:

- a) **Ofertantii, asociații, terții sustinatori și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.**

Modalitatea prin care pot fi demonstrate cerințele/Documente justificative:

- DECLARAȚIE privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art 164, 165 și 167 din Legea 98/2016 (inclusiv de către asociați, terți sustinatori și subcontractanți)

b) Ofertantii, asociatii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 59 si art. 60 (evitarea conflictului de interese) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile și completarile ulterioare

Modalitatea prin care pot fi demonstrate cerintele/Documente justificative:

- DECLARATIE privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 59 și la art. 60 alin. (1) din Legea 98/2016 privind achizitiile publice cu modificarile și completarile ulterioare (evitarea conflictului de interese) - inclusiv de către asociati, tertii sustinatori si subcontractanti

Notă: Persoanele cu funcții de decizie se regăsesc în caietul de sarcini

B. Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

c) Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului

Modalitatea prin care pot fi demonstrate cerintele/Documente justificative:

- CERTIFICATUL CONSTATATOR emis de Oficiul Registrului Comertului de pe raza caruia este situat sediul ofertantului. Informatiile cuprinse in acest document, trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii.

d) Informatii privind asocierea (daca este cazul) Operatorii economici au dreptul de a participa in comun la procedura, in forme de asociere temporara constituite in scopul participarii la procedura de atribuire si derularii contractelor. Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul : Asociere conform art. 53 din Legea privind achizitiile publice nr. 98/2016, cu modificarile și completarile ulterioare

Modalitatea prin care pot fi demonstrate cerintele/Documente care probeaza indeplinirea cerinței:

- ACORD DE ASOCIERE

C. Capacitatea economica si financiara

e) CERINȚĂ: Cifra de afaceri: ultimii 3 ani, la nivelul valorii estimate

Modalitatea prin care pot fi demonstrate cerintele/Documente care probeaza indeplinirea cerinței:

- ORICE DOCUMENT OFICIAL DIN CARE SĂ REZULTE ACESTE INFORMAȚII

D. Capacitatea tehnica si/sau profesionala

f) CERINȚĂ: Experiență similară. Prestari servicii/furnizare in ultimii 3 ani care sa contina valori, beneficiari, indiferent daca aceștia din urma sunt autoritati contractante sau clienti privati. Prin lista prezentata, ofertantul trebuie sa demonstreze ca a prestat in ultimii 3 (trei) ani - calculati de la data limita de depunere a ofertelor - servicii similare in baza a maximum 3 contracte de servicii a caror valoare cumulata sa fie de cel puțin: 1.283.606,8 lei fara TVA.

Modalitatea prin care pot fi demonstrate cerintele/Documente care probeaza indeplinirea cerinței:

- Completarea LISTEI privind contractele care dovedesc experiența similară. Operatorul economic va completa cerinta corespunzatoare in formularul din documentatia de atribuire. La nivelul formularului, trebuie precizate informatii privind: numarul și data contractului privind experienta

ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
PRIMĂRIA ORAȘULUI PÂNCOTA

România , jud. Arad, 315600, oraș Pâncota, str. T.Vladimirescu nr. 69, tel.0257466301/fax 0257708888,
e-mail : registratura@primariapancota.ro

similara, tipul/categoriile de servicii prestate, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de receptie, precum și ponderea și activitățile pentru care a fost responsabil în prestarea serviciilor.

- Prezentarea CONTRACTELOR privind experiența similară, în copie semnată de conformitate cu originalul și Procese verbale/alte documente ale beneficiarilor din care să rezulte obiectul contractelor a fost îndeplinit corespunzător.

g) CERINȚĂ: Proportia de subcontractare Informații privind partea/partile din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze. Ofertantul are obligația de a preciza partea/partile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși, dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei și să prezente. Ofertantul va prezenta informații detaliate privind partea din contract pe care eventual are intenția să o subcontracteze. În cazul în care subcontractanții sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei, aceștia se vor identifica conform art. 55 din Legea nr. 98/2016 modificat prin OUG nr. 107/2017, prezentându-se informații relevante cu privire la identificarea subcontractanților propuși, și partile din contract respectiv activitățile de care aceștia vor fi responsabili pe perioada îndeplinirii contractului de achiziție publică

Modalitatea prin care pot fi demonstrate cerințele/Documente care probează îndeplinirea cerinței:

- ACORD DE SUBCONTRACTARE

Notă: Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu art. 182 din Legea nr. 98/2016.

Celelalte condiții se regăsesc la nivelul documentației de atribuire.

11. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE

Propunerea tehnică va cuprinde descrierea modului de îndeplinire a cerințelor și specificațiilor tehnice solicitate prin caietul de sarcini și se va înlocui într-o manieră organizată și fundamentată, fără a se lua în considerare doar afirmații declarative care nu sunt însoțite și de demonstrarea modului de îndeplinire a respectivelor cerințe, astfel încât procesul de evaluare a ofertelor să permită identificarea facilă a corespondenței informațiilor cuprinse în oferta cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini. Se vor prezenta variantele de pachete alimentare propuse și pentru care se va face dovada faptului că îndeplinesc cerințele de calitate și conformitate.

În situația în care se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice nu corespund cerințelor din Caietul de sarcini, aceasta va fi respinsă ca neconformă.

Ofertanții vor preciza în oferta depusă care din informațiile cuprinse în propunerea tehnică și în propunerea financiară, cu excepția pretului, sunt considerate a fi confidențiale, clasificate, protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea acestor informații ar prejudicia interesele legitime ale operatorului economic, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală modelului de formular pus la dispoziție în cadrul documentației de atribuire.

Oferta tehnică va cuprinde pe lângă celelalte documente prevăzute în caietul de sarcini garanția de participare, certificate care atestă lipsa datoriilor, ANAF, LOCALE, cazier fiscal firmă;

ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
PRIMĂRIA ORAȘULUI PÂNCOTA

România , jud. Arad, 315600, oraș Pâncota, str. T.Vladimirescu nr. 69, tel.0257466301/fax 0257708888,
e-mail : registratura@primariapancota.ro

certificate de cazier judiciar pentru asociati, administratori, cat și pentru persoana juridică, extrase revisal personal, draft contract de prestări servicii însușit sub semnătura de către persoana/persoanele abilitate să semneze oferta.

Timpul de livrare a pachetelor alimentare trebuie să fie maxim 30 minute de la comunicarea numarului de elevi pentru fiecare locație în parte.

Prezenta secțiune din anunțul de participare se completează cu toate prevederile prevazute in documentația de atribuire.

12. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE

Propunerea financiară se va prezenta prin completarea modelului de formular pus la dispoziti in cadrul documentației de atribuire. Actul prin care operatorul economic își manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic in relatia contractuala cu autoritatea contractanta ii reprezinta formularul de oferta. Pretul total ofertat va fi exprimat in lei, fara TVA si va cuprinde toate costurile aferente prestarii serviciilor, inclusiv livrarea si descarcarea la sediile beneficiarului.

Pretul unitar va fi defalcat, per pachet alimentar, pe urmatoarele categorii, conform legislației în vigoare:

- valoarea materii prime
- servicii de preparare;
- servicii de transport, incluzand de colectare și transport al deșeurilor

Cel puțin 40% din pretul unitar al pachetului alimentar per beneficiar se va aloca pentru achizitia materiei prime. Pentru verificarea indeplinirii acestei cerinte, ofertantul va prezenta dovezi/documente justificative privind calitatea materiei prime propuse, costul si ponderea acesteia in cadrul pretului unitar propus (ex: specificatii produse, cost achizitie/distributie, furnizori etc). Ofertele al caror cost cu materia prima nu este de cel puțin 40% vor fi respinse.

Oferta financiară va cuprinde pe lângă celelalte documente prevăzute în caietul de sarcini dovezi privind fundamentarea ofertei: contracte de colaborare/furnizare precum și oferte de preț ferme semnate de conformitate cu originalul. Se va atașa o listă a furnizorilor pentru materii prime care sa conțină cel puțin următoarele informații: denumire furnizor, obiect, modalitate furnizare, interval de timp aprovizionare. Autoritatea contractantă are dreptul de a verifica veridicitatea informațiilor prezente de ofertant iar în cazul în care se constată că informațiile nu sunt veridice va acționa în conformitate cu prevederile legale.

Prezenta secțiune din anunțul de participare se completează cu toate prevederile prevazute in documentația de atribuire.

13. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

Avand în vedere prevederile art. 217 alin.(6) din Legea nr. 98/2016, operatorul economic trebuie sa elaboreze oferta in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire și sa indice in cuprinsul acesteia, informatiile din cadrul documentelor de calificare, propunerii tehnice și/sau propunerii financiare care sunt confidentiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuala.

Documentația de atribuire este compusă din:

ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
PRIMĂRIA ORAȘULUI PÂNCOTA

România , jud. Arad, 315600, oraș Pâncota, str. T.Vladimirescu nr. 69, tel.0257466301/fax 0257708888,
e-mail : registratura@primariapancota.ro

Secțiunea: ANUNȚ DE PARTICIPARE

Secțiunea: CAIET DE SARCINI

Secțiunea: FORMULARE

Secțiunea: PROIECTUL DE CONTRACT

Oferta se va prezenta într-un exemplar original și un exemplar în format electronic CD/DVD, în colet/plic sigilat. OFERTA va fi numerotată, semnată și stampilată (opțională ștampila) pe fiecare pagină de reprezentant/repzentanții autorizați corespunzător să angajeze ofertantul în contract. Foaia (filă) reprezintă bucata fizică de hârtie. O foaie (filă) are două pagini (față și verso). Pagina este o singură față a foii (filei). Paginile se vor numerota. Filele cu informații pe verso vor fi și ele semnate și se vor numerota. Paginile goale nu se vor numerota, dar se va preciza numărul lor/document precum și numărul total. Documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară se vor indosaria separat, vor avea fiecare câte un opis în care vor fi menționate toate documentele prezentate în documentația de atribuire, cu indicarea paginii/paginilor la care se afla documentul.

În cazul în care există subcontractanți sau asociați, documentele de același tip se vor așeza unul după altul (mai întâi pentru ofertant sau liderul de asociație, apoi pentru asociați, după care pentru subcontractanți, terți susținători, după caz.).

Documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară se vor introduce în plicuri distincte, sigilate și marcate corespunzător, astfel:

Plicul 1: DOCUMENTE DE CALIFICARE:

Plicul 2: PROPUNERE TEHNICĂ:

Plicul 3: PROPUNERE FINANCIARĂ:

Plicurile: 1, 2 și 3 se introduc într-un alt plic/colet împreună cu CD/DVD iar plicul va fi marcat sigilat (pe linia de lipire se aplică semnătura ofertantului și opțional ștampila ofertantului) Pe plic/colet, se vor menționa următoarele:

- Denumirea și adresa ofertantului;
- Denumirea și adresa autorității contractante;
- Denumirea obiectului licitației;
- Mențiunea: „A nu se deschide înainte de data ora" conform invitației de participare nr.-

În exteriorul plicului/coletului sigilat, se vor prezenta următoarele documente, conform formularelor puse la dispoziție de autoritatea contractantă în cadrul documentației de atribuire:

- Scrisoarea de înaintare;
- Opis-uri documente de calificare, documente de ofertă tehnică, documente de ofertă financiară, pentru a putea fi consemnate la deschiderea ofertelor ;
- Declarația privind partea/ partile din PROPUNEREA TEHNICĂ și FINANCIARĂ care au caracter confidențial;
- Împuternicirea pentru reprezentarea ofertantului la procedura/sedința de deschidere a ofertelor(dacă este cazul);

ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
PRIMĂRIA ORAȘULUI PÂNCOTA

România , jud. Arad, 315600, oraș Pâncota, str. T.Vladimirescu nr. 69, tel.0257466301/fax 0257708888,
e-mail : registratura@primariapancota.ro

Cu ocazia evaluării dacă există incertitudini sau neclarități în ceea ce privește anumite documente prezentate, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita detalii, precizări sau confirmări suplimentare atât de la ofertantul în cauză, cât și de la autoritățile competente care pot furniza informații în acest sens, inclusiv de la colaboratorii ofertanților menționați în lista de colaboratori/furnizori. Declarațiile ofertanților din cadrul ofertei se dau sub sancțiunea falsului în declarații, conform formularelor puse la dispoziție de autoritatea contractantă.

În conformitate cu art. 123 din HG nr. 395/2016: "Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile". Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră sau cazul fortuit, cad în sarcina operatorului economic care transmite respectiva ofertă.

Oferta este considerată inacceptabilă dacă nu îndeplinește condițiile de formă aferente elaborării și prezentării acesteia, a fost prezentată de către un ofertant care nu are calificările necesare sau al cărei preț depășește valoarea estimată, astfel cum a fost stabilită în documentația de atribuire, iar această valoare nu poate fi suplimentată.

Autoritatea contractantă are obligația de a păstra confidențialitatea asupra conținutului ofertei, precum și asupra oricărei informații suplimentare solicitate ofertantului și a cărei dezvăluire ar putea să aducă atingere dreptului ofertantului de a-și proteja proprietatea intelectuală sau secretele comerciale. În acest caz ofertantul indică, motivat, în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.

14. Garanție de participare:

Ofertantul va constitui garanția de participare în suma de 1% din valoarea estimată fără TVA a contractului, respectiv de 12.836 lei echivalent în alte valute la curs BNR din data publicării Anunțului de participare, având valabilitatea de 60 zile de la data limită de depunere a ofertei, stabilită prin Anunțul de participare. Garanția de participare se poate constitui sub una din formele prevăzute de HG 395/2016. Condițiile de reținere sunt cele prevăzute de HG 395/2016. Garanția de participare se restituie conform cu prevederile din HG 395/2016. În cazul constituirii garanției de participare prin virament bancar, se va folosi următorul cont: CIF 3518911, IBAN - RO88TREZ0245006XXX000866 deschis la Trezoreria Ineu. Dovada constituirii garanției de participare se va adăuga în plicul aferent documentelor de calificare.

15. ALTE INFORMAȚII

Limba de prezentare a ofertei: limba română; **Data limită depunere oferte: 23.06.2026 ora 12.30; Data și ora deschiderii ofertelor: 23.06.2026 ora 14.30;**

Perioada de valabilitate a ofertelor: 60 de zile de la termenul limită de primire a ofertelor. Adresa la care se depun ofertele: vor fi depuse conform indicațiilor din documentația de atribuire la sediul Primăriei Oraș Pâncota - Registratura; Județul Arad; str. Tudor Vladimirescu nr. 69. Ofertele depuse de către ofertanți vor putea fi înregistrate doar în zilele lucrătoare și doar între orele 08:30 și 12:30

ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
PRIMĂRIA ORAȘULUI PÂNCOTA

România , jud. Arad, 315600, oraș Pâncota, str. T.Vladimirescu nr. 69, tel.0257466301/fax 0257708888,
e-mail : registratura@primariapancota.ro

de luni pana vineri inclusiv. Persoana de contact in derularea achizitiei: Vornicu Marian Ioan, telefon 0257/466301.

Solicitari de clarificari cu privire la documentatia de atribuire, se pot transmite prin e-mail: secretariat@primariapancota.ro. cel târziu cu 2 zile înainte de data depunerii ofertelor. Numar de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor este de 2 zile. Termenul limita pana la care autoritatea contractanta va raspunde solicitarilor de clarificari, 1 zi înainte de data limita de depunere a ofertelor.

Tip achiziție: procedura proprie privind atribuirea contractelor de achizitie publica care au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice, prevazute in Anexa 2 la Legea achizitiilor publice nr. 98/20 I6, cu modificarile și completările ulterioare. Utilizarea cailor de atac: în conformitate cu termenele prevazute prin Legea 10I/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Informațiile din prezentul anunț de participare se completează cu informațiile din documentația de atribuire. Oferta are 3 componente, documente de calificare, propunere tehnica, propunere financiara. Modul de întocmire și prezentare a ofertei este prezentat la nivelul documentației de atribuire. Formularele necesare întocmirii ofertelor sunt prezentate la nivelul documentației de atribuire în modele de formulare și documente.

RESPONSABIL ACHIZIȚII

Inspector

Vornicu Marian Ioan


